

Na temelju članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (NN, br.: 13/2014.) i članka 51. Statuta Osnovne škole „Matija Gubec“, Magadenovac, Školski odbor na 14. sjednici održano 15. rujna 2014. donio je

POSLOVNIK

O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom o radu Školskog sportskog društva (u daljnjem tekstu: Poslovnik), uređuje se rad školskog sportskog društva (u daljnjem tekstu: ŠSD), djelokrug voditelja ŠSD-a, i ustroj ŠSD-a.

Članak 2.

Naziv ŠSD-a je Školsko sportsko društvo MAG . Sjedište ŠSD-a je u Osnovnoj školi „Matija Gubec“, Magadenovac, Školska 3, Obilježje društva je (opis obilježja vašeg društva).

Članak 3.

ŠSD se udružuje u Školski sportski savez grada Donjeg Miholjca i Školski sportski savez Osječko-baranjske županije.

ŠSD ima jednoga zastupnika u Školskom sportskom savezu grada Donjega Miholjca.

Zastupnikom ŠSD-a u Školskom sportskom savezu grada Donjega Miholjca može biti imenovan isključivo ravnatelj Škole.

Članak 4.

Zadaće ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,

3. poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,

4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

Članak 5.

ŠSD ima voditelja (u daljnjem tekstu: voditelj ŠSD-a) kojega imenuje i razrješava školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Voditelj ŠSD-a zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa rada ŠSD-a.

Voditelj ŠSD-a u svom radu usko surađuje s ravnateljem škole u planiranju i organizaciji izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti, sudjelovanju i organizaciji školskih sportskih natjecanja, zdravstvenoj zaštiti i u svim ostalim aktivnostima vezanim uz rad ŠSD-a.

Članak 6.

Članovi ŠSD-a su:

- voditelj ŠSD-a, učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a,
- učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 7.

ŠSD vodi evidenciju o radu.

Evidenciju o radu vodi voditelj ŠSD-a.

Evidencija o radu treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti,
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
4. broju sati rada ŠSD-a.

Članak 8.

Učenicima članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet učenika.

Poslove povezane s izdavanjem iskaznica HŠSS-a koordinira voditelj ŠSD-a uz pomoć učitelja i stručnih suradnika uključenih u rad ŠSD-a te ravnatelja.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika.

Evidenciju vodi voditelj ŠSD-a.

Članak 9.

ŠSD za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD-a iz članka 10. ovog pravilnika.

Članak 10.

Aktivnosti ŠSD-a provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskome kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.

Početkom svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskome odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

Članak 11.

ŠSD sudjeluje u natjecanjima čiji organizatori mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge), koji imaju suglasnost Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS) koji vodi evidenciju svih natjecanja.

Članak 12.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik, član ŠSD-a, za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Članak 13.

Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine, odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

Članak 14.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnoga proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na račun škole.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

Za sve aktivnosti i poslove vezane uz financiranje školskog sportskog društva nadležan je isključivo ravnatelj.

Članak 15.

Ovaj Poslovnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 15.rujna 2014. godine, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/14-01/02

URBROJ: 2115/97-14-1

Magadenovac, 15. rujna 2014.

Predsjednik
Školskog odbora

Đuro Matejčić